

DECLARACIÓ RESPONSABLE – CFGM AUX. INFERMERIA

NOM: _____

COGNOMS: _____

NIF/NIE: _____

DECLARE RESPONSABLEMENT que havent realitzat la preinscripció en el Centre d'Ensenyament Cooperatiu SALUS per al curs 2021 – 2022 i, havent presentat l'acreditació de discapacitat segons es requereix en el procés d'admissió, **se m'ha informat i soc coneixedor/a dels requeriments necessaris, capacitats terminals, resultats d'aprenentatge, habilitats i criteris d'avaluació del Cicle Formatiu de Grau Mitjà de Cures Auxiliars d'Infermeria que sol·licite cursar**, segons consta en les Instruccions de la Direcció General de Formació professional i Ensenyaments de Règim Especial.

Pel que signe el present document perquè siga adjuntat a la documentació acreditativa de discapacitat/diversitat funcional.

Signatura i data:

De conformitat amb el que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016 (RGPD), l'informem que les dades de caràcter personal que figuren en la present comunicació són tractats per SALUS COOP.V i pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, etc., així com per a donar-se de baixa si no desitja rebre més informació sobre els nostres serveis, dirigint-se per escrit a la següent adreça: Carrer del Pintor Vergara, 3, 12004 Castelló de la Plana, o a l'email: protecciondedatos@coopsalus.com

DECLARACIÓ RESPONSABLE – CFGM AUX. INFERMERIA

1. IDENTIFICACIÓ DEL CICLE FORMATIU:

El títol del present Cicle Formatiu de Grau Mitjà es denomina Cures Auxiliars d'Infermeria i ve regulat pel RD 546/1995 de 7 d'abril (BOE 5/6/1995)

La duració total del cicle és de 1400 hores, distribuïdes en huit mòduls professionals, de les quals 960 hores s'imparteixen en el Centre Educatiu durant un curs escolar i les 440 hores restants en diferents Centres de Treball al començament del curs escolar següent.

2. PERFIL I REFERÈNCIA PROFESSIONAL DEL CICLE FORMATIU

2.1. COMPETÈNCIA GENERAL

Els requeriments generals de qualificació professional del sistema productiu per a aquest tècnic són:

Proporcionar cures auxiliars al pacient/client i actuar sobre les condicions sanitàries del seu entorn com: membre d'un equip d'infermeria en els centres sanitaris d'atenció especialitzada i d'atenció primària, sota la dependència del diplomad en infermeria o, en el seu cas, com a membre de l'equip de salut en l'assistència sanitària derivada de la pràctica de l'exercici liberal, sota la supervisió corresponent.

2.2. CAPACITATS PROFESSIONALS:

- Interpretar i comprendre la informació i el llenguatge associats als diferents processos d'atenció primària relacionats amb l'exercici de la seua activitat professional.
- Fer tasques administratives i d'organització d'una consulta, en general del sector privat, avaluar les necessitats en productes i materials fungibles o no, administrant les seues existències en la consulta, dins del seu àmbit de competències.
- Posseir una visió de conjunt i coordinada de les diferents condicions sanitàries dels pacients/clients, cures auxiliars d'infermeria a realitzar, i instrumental i material utilitzat en les diferents consultes, unitats i/o serveis.

- Promoure, al seu nivell, la humanització de l'assistència sanitària al pacient/client utilitzant tècniques de suport psicològic i d'educació sanitària.
- Fer les tasques d'ajuda i instrumentació en els equips/gabinets de salut bucodental.
- Aplicar tècniques hidrotermals bàsiques, manejant, regulant i seqüenciant els equips i instal·lacions corresponents, observant, registrant i informant les incidències i anomalies que es produïsquen durant la realització de la teràpia.
- Potenciar el coneixement, actituds i hàbits preventius i higienicosanitaris en la població.
- Col·laborar amb els membres de l'equip de treball en el qual està integrat, assumint les responsabilitats conferides a aquest, complint els objectius assignats i mantenint el flux d'informació adequat.
- Valorar, al seu nivell, la interrelació de les persones amb la salut/malaltia i els seus aspectes preventius, assistencials i rehabilitadors.
- Actuar en condicions d'emergència, transmetent amb celeritat i serenitat els senyals d'alarma i aplicant els mitjans de seguretat establits.
- Posseir una visió global i integrada del sistema sanitari en els seus aspectes organitzatius, funcionals, socials i administratius.
- Adaptar-se a noves situacions laborals generades a conseqüència de les innovacions tecnològiques organitzatives introduïdes en la seua àrea laboral

2.3. UNITATS DE COMPETÈNCIA

- Preparar els materials i processar la informació de la consulta/unitat, en les àrees de la seua competència.
- Aplicar cures auxiliars d'infermeria al pacient/client.
- Cuidar les condicions sanitàries de l'entorn del pacient i del material/instrumental sanitari utilitzat en les diferents consultes/unitats/serveis.
- Col·laborar en la prestació de cures psíquiques al pacient/client, realitzant, al seu nivell, l'aplicació de tècniques de suport psicològic i d'educació sanitària.
- Fer tasques d'instrumentació en equips de salut bucodental.

3. OBJETIUS GENERALS DEL CICLE FORMATIU

- Proporcionar cures sanitàries a pacients/clientes aplicant tècniques bàsiques d'infermeria.
- Instrumentar i auxiliar tècnicament en intervencions *odonto-estomatològiques.
- Obtindre registres de les constants vitals de l'organisme i representar-les gràficament en el suport documental adequat.
- Reconèixer i seleccionar el material, instrumental equip necessari per a la correcta ajuda en consulta i serveis sanitaris.
- Seleccionar i si escau aplicar tècniques de protecció i prevenció d'infeccions hospitalàries i de manteniment de la higiene i comoditat dels pacients.
- Participar activament en el desenvolupament de programes de salut i actuar com a agent sanitari, transmissor al públic en general de missatges saludables.
- Comprendre i explicar els diferents estats anímics que experimenten els pacients en situacions especials i afavorir en la mesura del possible l'objectiu d'humanització de l'assistència.
- Aplicar tècniques de primers auxilis i cures sanitàries davant diferents situacions d'urgència tipus.
- Realitzar tècniques d'higiene del mig hospitalari i domiciliari en els seus aspectes sanitaris.
- Aplicar adequadament les tècniques de neteja i esterilització dels mitjans materials al seu càrrec.
- Assistir en la presa i realitzar el revelat de radiografies de la cavitat bucal.
- Descriure i comprendre l'estructura del sistema públic de salut i distingir els nivells i tipus d'assistència que ofereix.
- Aplicar tècniques de gestió administrativa i d'elaboració de documents mercantils en consultes sanitàries privades.
- Comprendre i, en el seu cas, transmetre missatges tècnics en el llenguatge propi del sector sanitari.
- Comprendre el marc legal, econòmic i organitzatiu que regula i condiona la seua activitat professional, identificant els drets i obligacions que es deriven de les relacions laborals.

- Conèixer l'estructura i funcions de les empreses i/o serveis per a organitzar els recursos disponibles.
- Comprendre els processos bàsics de creació, administració i gestió d'una petita empresa i les disposicions legals que regulen el treball autònom i/o associat.
- Identificar els aspectes bàsics de Salut Laboral i valorar la influència sobre la qualitat de vida i els resultats de l'activitat productiva.
- Conèixer els mecanismes d'accés i els sistemes de selecció del mercat de treball.
- Utilitzar eficaçment les tècniques de comunicació, per a emetre i rebre informacions, així com per a solucionar els problemes que dificulten la comprensió de missatges.
- Fomentar el treball en equip i la seua dinamització.

4. OBJECTIUS ACTITUDINALS DESTACABLES DELS DIFERENTS MÒDULS

- Adquirir habilitat, destresa, seguretat i rapidesa en els procediments o tècniques que haja de realitzar
- Responsabilitzar-se en el compliment de les seues accions assumint les conseqüències d'aquestes i /o de la seua omissió.
- Adquirir les habilitats socials necessàries per a ser assertiu, comportar-se amb correcció i controlar-se davant qualsevol situació.
- Utilitzar un llenguatge adequat a cada situació, fent-se entendre, sense exigir i millorar la seua capacitat de comunicació.
- Tindre una actitud de respecte i tolerància cap als altres, atesa la diversitat de les persones especialment discapacitades, immigrants, etc. que després puguen ser aplicables a l'entorn laboral.
- Tindre una actitud positiva cap a la companyonia i treball en equip.
- Adquirir l'hàbit del reciclatge i gestió de residus ja siga en el mitjà laboral, domiciliari i educatiu

5. CAPACITATS TERMINALS DEL MÒDUL PROFESSIONAL DE FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL:

- Assistir al facultatiu en una consulta dental durant la realització de tècniques intervencionistes extra i intrabucales
- Revelar i arxivar exposicions i registres radiogràfics bucodentals
- Transmetre a pacients i familiars els coneixements necessaris per a la millora de conductes i foment d'hàbits saludables
- Realitzar tècniques de neteja de material clínic i instrumental sanitari
- Realitzar tècniques d'higiene de pacients enllitats i canviar la roba del llit ocupat i desocupat
- Mesurar constants vitals, efectuar el registre de les dades i generar els gràfics corresponents
- Aplicar tècniques bàsiques d'infermeria a pacients en diferents situacions i unitats
- Efectuar operacions de gestió administrativa i control de magatzem, en un servei i/o consulta mèdica.

6. PAUTES SOBRE L'AVALUACIÓ DE L'ALUMNAT

Els criteris generals sobre l'avaluació dels aprenentatges de l'alumnat es recullen en el PAC basats en la normativa que la regularitza en la que es donen instruccions per a l'avaluació i qualificació dels alumnes que cursen els Cicles Formatius

En cada programa formatiu dels diferents Mòduls ha d'especificar-se el valor en percentatge de la qualificació que s'obté segons l'avaluació de:

- Capacitats conceptuals (%) mitjançant exàmens teòrics principalment
- Capacitats procedimentals (%) mitjançant la realització d'exàmens pràctics
- Capacitats actitudinals (%)

De manera que, per a obtenir a l'aprobat serà necessari tindre l'avaluació de les diferents capacitats aprovades.

Avaluació de la FCT:

1.-S'entén per avaluació de l'alumnat el procés mitjançant el qual es qualifica el seu grau d'adquisició de les capacitats terminals (objectius) de la Formació en Centres de Treball.

2.-L'avaluació de la FCT serà contínua, és a dir, que es realitzarà durant tot el procés formatiu.

3.-L'avaluació de la FCT té com a objecte la comprovació de la competència professional; i per això, ha d'entendre's com un procés orientat a aconseguir suficient evidència de realitzacions i/o resultats professionals que permeten jutjar la competència professional de l'alumne.